

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GROZESTI**  
**HOTĂRÂREA NR.28**

privind aprobarea dării în administrarea Școlii Gimnaziale Grozești, județul Iași a unor  
bunuri imobile (clădiri și terenurile aferente), proprietate publică a Comunei  
Grozești, județul Iași,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Grozești, județul Iași, înregistrat sub nr.1852/28.06.2021 prin care propune Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași, inițierea unui Proiect de hotărâre cu privire la dezbaterea și aprobarea dării în administrarea Școlii Gimnaziale Grozești, județul Iași a unor bunuri imobile (clădiri și terenurile aferente) proprietate publică a comunei Grozești, județul Iași,
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr.1853/28.06.2021,
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Grozești, înregistrat sub nr.1854/28.06.2021.
- prevederile art.112 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 1/2011- Legea educației naționale;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Grozești nr. 57/01.11.2017 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Grozești, județul Iași,

Ținând seama de :

- Decizia nr. 122/2020 a Curții de Conturi Iași prin care se stabilește ca măsură evidențierea în conturile specifice din afara bilanțului a bunurilor patrimoniale primite în administrare de la U.A.T. Grozești, în baza documentației/protocolului de predare-primire cu valorile corecte și exacte a bunurilor respective, inclusiv clarificarea situației dreptului de administrare,

-prevederile art.129,aliniat(1),aliniat.(2),litera”c”,aliniat. 6litera(a),art.299 și art.139,aliniat(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196, aliniat. (1),litera”a”din Ordonanta de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

ART.1(1) - Se aprobă darea în administrare a bunurilor imobile cuprinse în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre ( clădiri și terenurile aferente), în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Grozești, proprietate publică a comunei Grozești, județul Iași către Școala Gimnazială Grozești.

(2) Darea în administrare se va face pe baza de Protocol de predare- primire încheiat între Primarul Comunei Grozești și Directorul Școlii Gimnaziale Grozești conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 -Titularul dreptului de administrare va exercita posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor preluate în condițiile legii și în limitele precizate în protocolul de predare –primire.

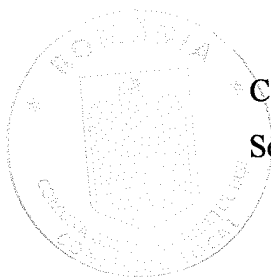
ART.3-Componentele bazei materiale intră de drept în proprietatea Școlii Gimnaziale Grozești și sunt administrate de către consiliul de administrație , conform legislației în vigoare.

ART.4-Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Grozești,județul Iași.

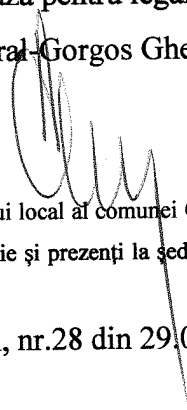
ART.5-Secretarul general al comunei va transmite copie de pe prezenta hotărâre, primarului comunei Grozești, județul Iași,Școlii Gimnaziale Grozești, compartimentului financiar-contabil, Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Iași, o va face publică prin afișare la sediul primăriei comunei Grozești, județul Iași,pe site-ul instituției [www.comunagrozești.ro](http://www.comunagrozești.ro) precum și Instituției Prefectului Județului Iași, pentru control și legalitate.

Dată, astăzi-29 iunie 2021

Președinte de ședință,  
Consilier local-Zota Mihai,



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general-Gorgos Gheorghe,



-această hotărâre a fost aprobată și adoptată în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Grozești, județul Iași din data de 29 iunie 2021 cu un număr de 11 voturi din 11 consilieri în funcție și prezenți la ședința de consiliu local în număr de-11

Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Grozești, nr.28 din 29.06.2021

## **PROTOCOL DE PREDARE – PRIMIRE**

În temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr. 1/2011 a educației naționale s-a încheiat prezentul protocol, la data de 28.06.2021:

### **I. PĂRȚILE:**

**COMUNA GROZEȘTI**, cu sediul în comuna Grozești, satul Grozești, având cod fiscal 4540526, cont deschis la Trezoreria Răducăneni, reprezentată prin Primar, domnul George Cristea, în calitate de proprietar, pe de o parte,

**ȘI**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ GROZEȘTI**, cu sediul în comuna Grozești, satul Grozești, reprezentată prin Director- d-na Maria Mihalache, în calitate de administrator, pe de altă parte,

### **II. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE ADMINISTRARE:**

**ART. 1-**Obiectul protocolului de administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse în anexa la prezentul contract în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Grozești, proprietate publică,

### **III. TERMENUL :**

**ART. 2-**Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare, dacă legea nu prevede altfel,

#### **IV. DREPTURILE PĂRȚILOR:**

##### **Drepturile proprietarului:**

**ART. 3 (1)-**Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului ;

(3) Să verifice în perioada derulării contractului de administrare modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către administrator ;

(4) Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de administrare , din motive excepționale legate de interesul național sau local .

##### **Drepturile administratorului :**

**ART. 4-**Administratorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile care fac obiectul protocolului de administrare.

#### **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR :**

##### **Obligațiile proprietarului :**

**ART. 5 (1)-**Să nu tulbure pe administrator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;

(2) Să notifice administratorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor administratorului.

##### **Obligațiile administratorului :**

**ART. 6 (1)-**Să folosească și să dispună de bunurile date în administrare în condițiile stabilite de lege ;

(2) Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile unei bune funcționări ;

(3) Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei ;

(4) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat să restituie în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul administrat, inclusiv investițiile realizate.

## **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ :**

**ART. 7-**Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă, dacă penalitățile nu acoperă paguba, vor plăti în completare daune –interese.

## **VII. LITIGII :**

**ART. 8-**Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

## **VIII. DISPOZIȚII FINALE :**

**ART. 9-**Pe toata durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România ;

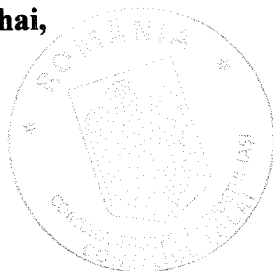
**ART. 10-**Modificarea și completarea protocolului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție.

**ART. 11-**Protocolul de administrare s-a întocmit în 2 exemplare originale și a fost aprobat în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Grozești din data de de 29 iunie 2021.

**Proprietar,  
Comuna Grozești,**

**Primar,  
Cristea George,**

**Președinte de ședință,  
Consilier local-Zota Mihai,**



**Administrator,  
Școala Gimnazială Grozești,**

**Director,  
Mihalache Maria,**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general-Gorgos Gheorghe,**

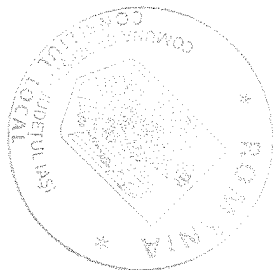
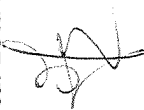


Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași, nr.28/29 iunie 2021

NR. CRT.	DENUMIREA	ELEMENTE DE IDENTIFICARE	ADRESA	VALOAREA DE INVENTAR (LEI) la 31.12.2020
1.	Ciădire Școala Grozești	750 mp, intrare în Grozești /1974	Sat Grozești, com. Grozești jud. Iași	985.020,00
2.	Teren aferent Școlii Grozești	6.696 mp/1974	Sat Grozești com. Grozești jud. Iași	194.476,00
3.	Magazie lemne		Sat Grozești com. Grozești jud. Iași	9.996,17
	TOTAL GENERAL			1.189.492,17

Președinte de ședință,

Consilier local-Zota Mihai,



Contrasemneaza pentru legalitate,

Secretar general-Gorgos Gheorghe,



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GROZESTI**  
**HOTĂRÂREA NR.28**

privind aprobarea dării în administrarea Școlii Gimnaziale Grozești,județul Iași a unor  
bunuri imobile (clădiri și terenurile aferente ),proprietate publică a Comunei  
Grozești,județul Iași,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Grozești,județul Iași,înregistrat sub nr.1852/28.06.2021 prin care propune Consiliului Local al comunei Grozești,județul Iași,inițierea unui Proiect de hotărâre cu privire la dezbaterea și aprobarea dării în administrarea Școlii Gimnaziale Grozești,județul Iași a unor bunri imobile(clădiri și terenurile aferente) proprietate publică a comunei Grozești,județul Iași,
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei,înregistrat sub nr.1853/28.06.2021,
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Grozești,înregistrat sub nr.1854/28.06.2021.
- prevederile art.112 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 1/2011- Legea educației naționale;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,replicată,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Grozești nr. 57/01.11.2017 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Grozești,județul Iași,

Ținând seama de :

- Decizia nr. 122/2020 a Curții de Conturi Iași prin care se stabilește ca măsură evidențierea în conturile specifice din afara bilanțului a bunurilor patrimoniale primite în administrare de la U.A.T. Grozești, în baza documentației/protocolului de predare-primire cu valorile corecte și exacte a bunurilor respective, inclusiv clarificarea situației dreptului de administrare,

-prevederile art.129,aliniat(1),aliniat.(2),litera”c”,aliniat. 6litera(a),art.299 și art.139,aliniat(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196, aliniat. (1),litera”a”din Ordonanta de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

## **HOTĂRĂȘTE:**

ART.1(1) - Se aprobă darea în administrare a bunurilor imobile cuprinse în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre ( clădiri și terenurile aferente), în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Grozești, proprietate publică a comunei Grozești, județul Iași către Școala Gimnazială Grozești.

(2) Darea în administrare se va face pe baza de Protocol de predare- primire încheiat între Primarul Comunei Grozești și Directorul Școlii Gimnaziale Grozești conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 -Titularul dreptului de administrare va exercita posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor preluate în condițiile legii și în limitele precizate în protocolul de predare –primire.

ART.3-Componentele bazei materiale intră de drept în proprietatea Școlii Gimnaziale Grozești și sunt administrate de către consiliul de administrație , conform legislației în vigoare.

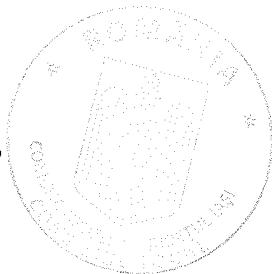
ART.4-Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Grozești,județul Iași.

ART.5-Secretarul general al comunei va transmite copie de pe prezenta hotărâre, primarului comunei Grozești, județul Iași,Școlii Gimnaziale Grozești, compartimentului financiar-contabil, Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Iași, o va face publică prin afișare la sediul primăriei comunei Grozești, județul Iași,pe site-ul instituției [www.comunagrozești.ro](http://www.comunagrozești.ro) precum și Instituției Prefectului Județului Iași, pentru control și legalitate.

Dată, astăzi-29 iunie 2021



Președinte de ședință,  
Consilier local-Zota Mihai,



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general-Gorgos Gheorghe,



-această hotărâre a fost aprobată și adoptată în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Grozești, județul Iași din data de 29 iunie 2021 cu un număr de 11 voturi din 11 consilieri în funcție și prezenți la ședința de consiliu local în număr de-11

Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Grozești, nr.28 din 29.06.2021

## PROTOCOL DE PREDARE – PRIMIRE

În temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr. 1/2011 a educației naționale s-a încheiat prezentul protocol, la data de 28.06.2021:

### I. PĂRȚILE:

**COMUNA GROZEȘTI**, cu sediul în comuna Grozești, satul Grozești, având cod fiscal 4540526, cont deschis la Trezoreria Răducăneni, reprezentată prin Primar, domnul George Cristea, în calitate de proprietar, pe de o parte,

ȘI

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ GROZEȘTI**, cu sediul în comuna Grozești, satul Grozești, reprezentată prin Director- d-na Maria Mihalache, în calitate de administrator, pe de altă parte,

### II. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE ADMINISTRARE:

**ART. 1-**Obiectul protocolului de administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse în anexa la prezentul contract în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Grozești, proprietate publică,

### III. TERMENUL :

**ART. 2-**Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare, dacă legea nu prevede altfel,

#### **IV. DREPTURILE PĂRȚILOR:**

##### **Drepturile proprietarului:**

**ART. 3 (1)-**Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului ;

(3) Să verifice în perioada derulării contractului de administrare modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către administrator ;

(4) Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de administrare , din motive excepționale legate de interesul național sau local .

##### **Drepturile administratorului :**

**ART. 4-**Administratorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile care fac obiectul protocolului de administrare.

#### **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR :**

##### **Obligațiile proprietarului :**

**ART. 5 (1)-**Să nu tulbure pe administrator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;

(2) Să notifice administratorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor administratorului.

##### **Obligațiile administratorului :**

**ART. 6 (1)-**Să folosească și să dispună de bunurile date în administrare în condițiile stabilite de lege ;

(2) Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile unei bune funcționări ;

(3) Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei ;

(4) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat să restituie în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul administrat, inclusiv investițiile realizate.

#### **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ :**

**ART. 7-**Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă, dacă penalitățile nu acoperă paguba, vor plăti în completare daune –interese.

#### **VII. LITIGII :**

**ART. 8-**Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

#### **VIII. DISPOZIȚII FINALE :**

**ART. 9-**Pe toata durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România ;

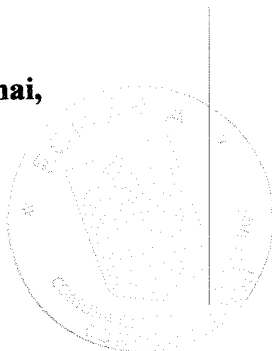
**ART. 10-**Modificarea și completarea protocolului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție.

**ART. 11-**Protocolul de administrare s-a întocmit în 2 exemplare originale și a fost aprobat în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Grozești din data de de 29 iunie 2021.

**Proprietar,  
Comuna Grozești,**

**Primar,  
Cristea George,**

**Președinte de ședință,  
Consilier local-Zota Mihai,**



**Administrator,  
Școala Gimnazială Grozești,**

**Director,  
Mihalache Maria,**

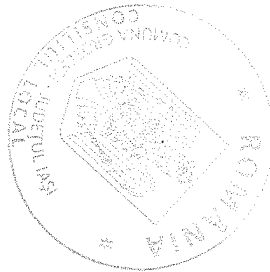


**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general-Gorgos Gheorghe,**



Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași, nr.28/29 iunie 2021

NR. CRT.	DENUMIREA	ELEMENTE DE IDENTIFICARE	ADRESA	VALOAREA DE INVENTAR (LEI) la 31.12.2020
1.	Cădire Școala Grozești	750 mp, intrare în Grozești /1974	Sat Grozești, com. Grozești jud. Iași	985.020,00
2.	Teren aferent Școlii Grozești	6.696 mp/1974	Sat Grozești com. Grozești jud. Iași	194.476,00
3.	Magazie lemne		Sat Grozești com. Grozești jud. Iași	9.996,17
	TOTAL GENERAL			1.189.492,17



Președinte de ședință,

Consilier local-Zota Mihai,

Contrasemneaza pentru legalitate,

Secretar general Gorgos Gheorghe,