

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GROZEȘTI
TELEFON/FAX – 0232/220743
E-mail: contact@comunaGrozești.ro
Website www.comunaGrozești.ro

HOTĂRÂREA NR.17

privind desemnarea a doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Grozești, care să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale Grozești, județul Iași pentru anul 2021,

Consiliul local al comunei Grozești, județul Iași, legal constituit conform Ordinului nr.361/2020 al Prefectului județului Iași, întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 25 martie 2022,

Având în vedere:

- adresa Instituției Prefectului județului Iași, nr.3412/24.02.2022 către Consiliul Local al comunei Grozești, județul Iași, referitor la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale,

- referatul de aprobare al primarului comunei Grozești, județul Iași înregistrat sub nr.753/18.03.2022 prin care propune Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași, inițierea unui Proiect de hotărâre privind dezbateră și aprobarea nominalizării de către Consiliul Local Grozești, a doi consilieri locali care să facă parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale Grozești, județul Iași, pentru anul 2021,

- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr.754/18.03.2022,

- avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Grozești, emis în temeiul prevederilor art.136, aliniat (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, înregistrat sub nr.755/24.03.2022,

- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art.7, aliniat(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art.485, aliniat(1), aliniat(5), art.621 și prevederile art.11, aliniat(4), litera(e), aliniat(6), art.12, aliniat(5) și art.22 din Anexa nr.6-Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020 precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020 din Ordonanța de Urgență a României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art.129, aliniat(1) aliniat. (2) lit. (a) alin. (14) și art. 139 aliniat(1), coroborat cu prevederile art.5, litera(ee) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit. (a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se desemnează următorii doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași, care să facă parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale Grozești, județul Iași, pentru anul 2021 după cum urmează:

-domnul consilier local: Popa Daniel membru în Comisia pentru învățământ, sănătate, familie, activități social-culturale, culte, protecție copii, tineret și sport,

-domnul consilier local: Zota Mihai membru în Comisia pentru activități economico-financiare, muncă și protecție socială,

ART.2. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, Grozești, județul Iași se va realiza de către o comisie de evaluare formată din primar și cei doi consilieri locali, nominalizați la art.1 din prezenta hotărâre,

ART.3. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale Grozești, județul Iași se va realiza în conformitate cu prevederile Anexei nr. 6 privind "Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020" din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART.4. Se aprobă propunerea privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Grozești, pentru anul 2021 și acordarea calificativului prevăzut în raportul de evaluare, potrivit anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.5. Conform prevederilor art.12, aliniat(5) din anexa nr.6 "Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici", "Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu se contrasemnează".

ART.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâre se însărcinează primarul comunei și consilierii locali nominalizați la art.1 din prezenta hotărâre.

ART.7. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în condițiile Legii nr.554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

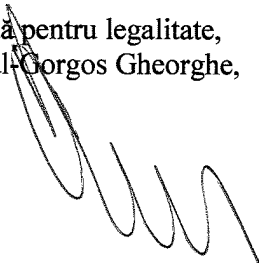
ART.8. Secretarul general al comunei va transmite copie de pe prezenta hotărâre primarului comunei, consilierilor locali, nominalizați la art.1, o va face publică prin afișare la sediul primăriei, pe site-ul instituției www.comunagrozești.ro, precum și Instituției Prefectului județului Iași, pentru control și legalitate;

Data, astăzi-25 martie 2022,

Președinte de ședință,
Consilier local,
Lupu Mihai,



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general Gorgos Gheorghe,



-această hotărâre a fost aprobată și adoptată în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iasi din data de 25 martie 2022 cu un număr de 11 voturi "pentru" nici un vot "împotriva" și nici o "abținere" din cei 11 consilieri locali în funcție și prezenți la ședința de consiliu local în număr-11.

=RAPORT DE EVALUARE=

a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale Grozești, pentru activitatea desfășurată în anul 2021,

Comuna Grozești, județul Iași

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: Gorgos Gheorghe,

Funcția publică: *secretar general al comunei,*

Data ultimei promovări: 2005

Numele și prenumele evaluatorilor :

Primar: Cristea George, consilier local: Popa Daniel și consilier local: Zota Mihai,

Perioada evaluată: de la la

Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată:

1.

Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (ponder) -%-	Nota propusă
1	Coordonează activitatea de asistență socială,	10%	5	100%	5
2	Pregătește lucrările supuse spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași,	15%	5	100%	5
3	Comunică lunar datele statistice și anume: Buletine statistice de naștere, căsătorie, deces, de divorț la Direcția Județeană de Statistică a județului Iași, anexele nr. 1, 2, 3, 4, 7 și situația semestrială a activității desfășurate pe linie de stare civilă la Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Iași, Șoseaua Bucium, nr. 80 și B.I./C.I. ale persoanelor decedate la S.P.C.L.E.P. Răducăneni, Iași,	10%	5	100%	5
4	Comunică în termenele prevăzute de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile emise de către primar și H.C.L.-urile adoptate de C.L. Grozești la Instituția Prefectului Județului Iași, pentru control și legalitate,	5%	5	100%	5
5	Completează și reactualizează modificările intervenite în Programul "Revisal" pentru Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași,	10%	5	100%	5
6	Întocmește actele de naștere, căsătorie și de deces înregistrate la nivelul comunei Grozești, județul Iași,	10%	5	100%	5
7	Întocmește dosarele de transcriere ale certificatelor de naștere, căsătorie, de deces, eliberate de autoritățile străine, dosarele de rectificare ale actelor de stare civilă întocmite greșit (naștere, căsătorie și deces) precum și dosarele de schimbare a numelui pe cale administrativă,	10%	5	100%	5

Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) -%-	Nota propusă
8	Soluționează dosarele de divorț pe cale administrativă înregistrate la nivelul comunei Grozești, județul Iași,	10%	5	100%	5
9.	Înregistrează în Registrul special Contractele de arendă încheiate în baza prevederilor Legii nr.16/1994 a arendei cu modificările și completările ulterioare,	10%	5		5
10	Rezolvă în termenul prevăzut de lege corespondența primită și repartizată compartimentului secretariat,	10%	5	100%	5

	Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori	Realizat (pondere)%	Nota
1.	Nu sunt				
2.					
3.					
4.					
5.					

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor:

5.00

Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota propusă	Comentarii		
1. Capacitatea de a organiza,	5			
2. Capacitatea de a conduce,	5			
3. Capacitatea de coordonare,	5			
4. Capacitatea de control,	5			
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate,	4			
6. Competență decizională,	4			
7. Capacitatea de a delega,	4			
8. Abilități în gestionarea resurselor umane,	4			
9. Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului,	5			
10. Abilități de mediere și negociere,	4			
11. Obiectivitate în apreciere,	5			
12. Capacitate de implementare,	4			
13. Capacitate de a rezolva eficient problemele,	5			
14. Capacitatea de asumare a responsabilităților	5			
15. Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite,	5			
16. Capacitatea de analiză și sinteză,	5			

Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota propusă	Comentarii		
17.Creativitate și spirit de inițiativă,	5			
18.Capacitate și planificare și de a acționa strategic,	5			
19.Competența în gestionarea resurselor alocate,	4			

Nota finală pentru îndeplinirea criteriilor de performanță: 4,60

Punctajul final al evaluării: 4,80

Calificativul evaluării: Foarte bine

Rezultate deosebite:

1.
2.
3.

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

1.
2.
3.

Alte observații

1.
2.
3.

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se face evaluarea:

Nr. crt.	Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
1.	Pregătirea materialelor și lucrărilor necesare și supuse spre dezbateri și aprobare Consiliului Local al comunei Grozești, județul Iași,	30	5	Permanent
2.	Comunicarea Dispozițiilor emise de primarul comunei și a Hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Comunei Grozești, județul Iași către Instituția Prefectului Județul Iași pentru control și legalitate în termenul legal stabilit de Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,	10	5	Permanent
3.	Întocmirea actelor de naștere, căsătorie, deces și soluționarea Dosarelor de transcriere, de rectificare acte de stare civilă și a celor privind divorțul pe cale administrativă,	25	5	Permanent
4.	Coordonarea activității desfășurate pe linie de asistență socială și registrul agricol,	10	5	Permanent
5.	Rezolvarea în termenul legal a corespondenței primite și repartizate compartimentului secretariat,	25	5	Permanent

Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se face evaluarea:

1.
2.
3.

Informații privind interviul:-----

Comentariile funcționarului public evaluat*1):

Numele și prenumele funcționarului public evaluat : Gorgos Gheorghe,
Funcția: secretar general al comunei Grozești,
Semnătura funcționarului public evaluat: _____
Data : 28.03.2022



Numele și prenumele evaluatori:
Primar-Cristea George: _____

Conilier local: Popa Daniel: _____

Consilier local: Zota Mihai: _____

Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare de către contrasemnatar și motivarea modificării*2):

.....

Numele și prenumele persoanei care contrsemnează: _____

Funcția: _____

Semnătura persoanei care contrsemnează: _____

Comentariile funcționarului public evaluat*3 _____

Numele și prenumele funcționarului public evaluat *4): _____

Semnătura: _____

Data: _____

Aprobarea raportului de evaluare de către persoana competentă potrivit legii*5

Numele și prenumele persoanei care are competența de aprobare a raportului de evaluare: _____

Funcția: _____

Semnătura persoanei care are competența de aprobare a raportului de evaluare: _____

Data: _____

Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare de către persoana care are competența de aprobare a raportului de evaluare și motivarea modificării*6: _____

Numele și prenumele persoanei care are competența de aprobare a raportului de evaluare: _____

Funcția: _____

Semnătura persoanei care are competența de aprobare a raportului de evaluare: _____

Data: _____

Comentariile funcționarului public evaluat*7: _____

Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare în urma aditerii contestației*8

Numele și prenumele conducătorului autorității sau instituției publice*9 _____

Semnătura: _____

Data: _____

*1) Dacă este cazul,

*2) Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar,

*3) Dacă este cazul,

*4) Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar,

*5) Se completează în situația aprobării raportului de evaluare de către persoana competentă potrivit legii,

*6) Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către persoana care are competența de aprobare a Raportului de evaluare potrivit legii,

*7) Dacă este cazul,

*8) Se completează de către conducătorul autorității sau instituției publice în situația modificării raportului de evaluare în urma aditerii contestației,

*9) Se completează dacă raportul de evaluare a fost modificat în urma aditerii contestației,