

## ANUNȚ CONCURS

PRIMĂRIA COMUNEI GROZEȘTI, județul IAȘI, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit. b) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare în vederea ocupării unui post vacant de Inspector, clasa I, grad debutant, COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI REGISTRU AGRICOL ȘI FOND FUNCJAR – 269985 în data de:

08.01.2024, ora 11:00 -proba scrisă,

Perioada de depunere a dosarelor 08.12.2023 - 27.12.2023

### Condiții generale și specifice de participare:

- Condiții generale:

La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile generale prevăzute de art.3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) Are cetățenie română și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- **Condiții specifice:**

**I. Condiții de studii și experiență:**

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul Administrație publică (Specializarea), Agronomie (Domeniul de licență), Agricultură (Specializarea), Protecția plantelor (Specializarea), Horticultură (Domeniul de licență), Silvicultură (Domeniul de licență), Zootehnie (Domeniul de licență), Managementul dezvoltării rurale durabile (Specializarea), Economia mediului (Specializarea), Economie și afaceri internaționale (Domeniul de licență)
- experiență profesională minimă în specialitatea studiilor – nu se solicită;

**II. Alte abilități, aptitudini, competențe:**

- competențe TIC: MS Office (Word, Excel) – utilizator independent;
- competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare;
- abilități de lucru individual și în echipă;
- abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute;
- atitudine pozitivă, motivatoare.

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna

**Dosarul de concurs:**

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Formularul de înscriere la concurs;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- c) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor sau copie după contractul de voluntariat, în copie;
- d) Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) Curriculum vitae, model comun European, semnat pe fiecare pagină;
- g) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

- h) Dovada înscrierii în Colegiul Asistenților Sociali sau declarație pe proprie răspundere că până la semnarea contractului individual de muncă va prezenta înregistrarea în CAS;
- i) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din legea br. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Acele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor ce acestea.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**Formularul de înscriere** se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune personal sau prin mandatar, cu procură autenticată, la sediul Primăriei comunei Grozești, jud. Iași.

#### Bibliografie și tematică

1. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I - Dispoziții generale Titlu II - Statutul funcționarilor publici (art. 365 - art. 537)
2. Constituția României, republicată cu tematica Reglementări privind cunoașterea tematicilor privind principiile generale, drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale omului și autoritățile publice
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. I - Principii și definiții, Cap. II- Dispoziții speciale
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, sănătate, la cultură și la informare, Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
5. Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registrul agricol. Reglementări privind registrul agricol
6. Ordinul 25/1382/37/1642/14297/746/20/2019 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 cu tematica Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020- 2024

7. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 286/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului cu tematica Integral
8. Ordonanța 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale cu tematica Integral
9. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Cap. I - Dispoziții generale, Cap. II - Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, Cap. IV - Dispoziții procedurale
10. Hotărârea nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor cu tematica Anexa la Hotărârea nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor: Cap. I - Constituirea comisiilor Cap. II - Atribuțiile comisiilor Cap. IV - Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor Cap. V - Punerea în posesie a proprietarilor și emiterea titlurilor de proprietate Cap. VII - Retrocedarea terenurilor agricole Cap. VIII - Retrocedarea terenurilor forestiere
11. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul II - Publicitatea imobiliară

**Persoane de contact:**

Răileanu, Gabriela-Alina, Inspector superior, 0232220743, [contact@comunagrozești.ro](mailto:contact@comunagrozești.ro)